

**Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
«Хабаровский центр развития психологии и детства «Псиология»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
КГАНОУ «Псиология»

О.О. Олифер
2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе психолого-педагогического консультирования краевого государственного автономного нетипового образовательного учреждения «Хабаровский центр развития психологии и детства «Псиология»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Отдела психолого-педагогического консультирования (далее - Отдел) краевого государственного автономного нетипового образовательного учреждения «Хабаровский центр развития психологии и детства «Псиология» (далее - Центр).

1.2. Настоящее положение разработано на основании Устава Центра.

1.3. Отдел является структурным подразделением Центра.

1.4. Деятельность Отдела осуществляется под контролем генерального директора Центра, заместителя генерального директора по психолого-педагогической деятельности.

1.5. Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник Отдела.

1.6. Штатное расписание и структура Отдела утверждаются генеральным директором Центра, который также принимает решение о создании или о прекращении его деятельности.

1.7. Отдел в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, Уставом Центра, настоящим положением

1.8. Отдел определяет факторы, препятствующие развитию личности, принимает меры по оказанию психокоррекционной, реабилитационной и консультативной психологической помощи, направленной на сохранение психологического здоровья и жизни, взаимодействует с иными должностными лицами и учреждениями, занимающимися защитой прав и законных интересов несовершеннолетних, пропагандирует здоровый образ жизни.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1 Целью деятельности Отдела является:

- способствование созданию условий для нормального личностного

развития детей и подростков, соблюдению их прав;

- экстренная психологическая служба, оказывающая помощь позвонившему неотложно в момент обращения, деятельность которой направлена на реализацию прав ребенка, в том числе на защиту и помощь со стороны общества и государства.

2.2 Основные задачи Отдела:

- оказание экстренной и плановой психолого-педагогической помощи детям и их законным представителям, находящимся в кризисных ситуациях, в том числе, при наличии угрозы суицида;

- выявление ситуаций социального неблагополучия, случаев жестокого обращения и насилия над детьми;

- проведение психологического консультирования ребенка и членов его семьи;

- информирование о службах помощи, работающих на территории Хабаровского края;

- просвещение и обучение специалистов образовательных организаций методам оказания экстренной и плановой психологической помощи.

2.3. Специалисты Отдела в рамках выполнения государственного задания Центра реализуют следующие государственные услуги (работы):

2.3.1. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

2.3.2. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

2.3.3. Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.3.4. Методическое обеспечение образовательной деятельности.

3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ОТДЕЛА

3.1. Основными формами работы Отдела являются:

- стационарная психологическая помощь.

3.2. Стационарная психологическая помощь включает в себя:

- консультационная психологическая помощь детям, подросткам, родителям (законным представителям), взрослым;

- оказание экстренной психологической помощи в момент обращения детям, подросткам, родителям (законным представителям), специалистам образовательных организаций, оказавшимся в кризисной ситуации (переживание горя, суицидальное поведение, жестокое обращение, сексуальное насилие, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера) и др.;

- проведение коррекционно-реабилитационных мероприятий, направленных на преодоление и профилактику последствий кризисных ситуаций у детей, подростков, родителей (законных представителей), специалистов;

- проведение тренингов, групповая психологическая помощь;

- оказание супервизорской и интервизорской помощи специалистам.

- разработка и распространение в образовательные организации Хабаровского края тематических сборников, брошюр, буклетов с методическими рекомендациями, в рамках кризисного консультирования для родителей (законных представителей) и специалистов образовательных организаций.

4. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Основными видами деятельности Отдела являются:

- психологическое просвещение и информационно-рекламная деятельность;

- психологическая профилактика;

- психологическая диагностика;

- консультативная деятельность;

- диспетчерская деятельность;

- методическая работа и психологический патронаж сотрудников.

4.2. Психологическое просвещение и информационно-рекламная деятельность осуществляется специалистами Отдела, представителями научной и практической психологии и направлена на:

- формирование у детей, родителей (законных представителей), специалистов образовательных организаций потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития, создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения на каждом возрастном этапе, своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

- формирование у граждан доверительного имиджа о работе Отдела, мотивации для обращения за помощью в Отдел через СМИ (публикация статей в печатных изданиях, выпуск информационно-методического материала, размещение информации в сети Интернет и иных формах);

- пропаганда передового опыта, в рамках направлений работы Отдела в СМИ, международных и краевых научно-практических конференциях, семинарах;

4.3. Психологическая профилактика осуществляется специалистами Отдела в следующих формах:

- профилактика социальной дезадаптации, девиантного поведения у детей и подростков;

- проведение психологического обследования на выявление случаев жестокого обращения, суицидального риска;

- индивидуальное психолого-педагогическое сопровождения детей, подростков, родителей (законных представителей) обратившихся за помощью к специалистам Отдела.

4.4. Психологическая диагностика осуществляется специалистами Отдела и направлена на выявление факторов, препятствующих развитию личности ребенка и его нормальной жизнедеятельности, оценка степени суицидального риска, угрозы для жизни, определение личностных особенностей.

4.5. Консультативная деятельность направлена на консультирование детей, подростков, родителей (законных представителей), специалистов

образовательных организаций, в рамках направлений работы Отдела.

4.6. Диспетчерская деятельность предполагает направление специалистами Отдела детей, подростков, родителей (законных представителей), специалистов образовательных организаций на консультации к узким специалистам в специальные образовательные, медицинские социальные организации.

При наличии согласия обратившегося, сведения о нем могут быть самостоятельно переданы специалистам других служб, в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

4.7. Методическая работа и психологический патронаж сотрудников включает в себя:

- методическое совершенствование работы Отдела по всем направлениям;
- совершенствование алгоритмов деятельности консультантов в экстренных ситуациях;
- освоение новых методов супервизии в области кризисного консультирования;
- индивидуальная и групповая работа с педагогами-психологами в целях повышения их квалификации и профилактики выгорания;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах и других формах обмена профессиональным опытом.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

5.1. Деятельность Отдела обеспечивают: генеральный директор, начальник Отдела, педагоги-психологи и иные специалисты Отдела.

5.2. Начальник Отдела отвечает за качество работы Отдела, за профессиональную поддержку специалистов Отдела, за методическую работу, за отбор, подготовку и стажировку специалистов Отдела.

5.3. Права и обязанности начальника Отдела, специалистов Отдела определяются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовое законодательство, должностными инструкциями и трудовым договором.

5.4. Специалист Отдела несет персональную профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции, за объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций.

5.5. Специалисты Отдела имеют право на участие в управлении Центром в порядке, определенном Уставом Центра, а также на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛА С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ЦЕНТРА И СЛУЖБАМИ

6.1. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра, с образовательными организациями Хабаровского края, организациями медицины, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, некоммерческими организациями и

фондами, представителями общественности, оказывающими Учреждениям помощь в воспитании и развитии детей.

6.2. При согласии обратившегося за помощью, сведения о нем могут быть сообщены специалистам других Отделов Центра для оказания помощи, содействию Отделу.

6.3. В случае, когда обратившийся получает помощь одновременно в «Детском телефоне доверия» и в других Отделах Центра, либо учреждениях(организациях), работники Центра совместно вырабатывают тактику оказания помощи. Условиями выполнения принципа конфиденциальности является согласие обратившегося на контакт педагога-психолога с сотрудником по его поводу и соблюдение сотрудником Отдела правил, обеспечивающих анонимность обращения.

7. РЕЖИМ РАБОТЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

7.1. Режим работы специалистов Отдела индивидуально определяется генеральным директором Центра совместно с начальником Отдела.

7.2. Рабочее место определяется генеральным директором Центра, начальником Отдела, в зависимости от востребованности специалиста Центром.

7.3. Помещения Отдела, кабинеты специалистов Отдела должны отвечать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда.